

Manual:

Anmälningportal

SKR nationella brukarundersökningar inom socialtjänsten

april 2020



Manual anmälningsportal

Bakgrund

Anmälningsportalen är utformad för att varje beställare skall kunna registrera sin medverkan. För att detta skall vara möjligt behöver ett antal olika uppgifter uppges. I detta dokument sammanfattas hur portalen fungerar. Först följer några generella tips som kan vara bra att läsa igenom innan arbetet med att registrera er anmälan i portalen påbörjas.

Några inledande tips

Firmatecknare och faktureringsuppgifter

Då det krävs avtal mellan varje beställarorganisation (som en kommun) och Enkätfabriken om både medverkan och personuppgiftshantering måste varje beställare ange uppgifter om firmatecknare och faktureringsuppgifter vid registreringen. Detta görs tidigt i anmälningsprocessen, det är därför bra att ha kontrollerat internt vilka uppgifter som skall gälla innan registreringen påbörjas.

Tillval

Det är möjligt att göra tillval av olika tilläggstjänster i de olika enkäterna. Detta måste också registreras i anmälningsportalen. De olika tilläggstjänsterna medför kostnader. Det är därför en god idé att granska prislistan där tillägg och priser finns beskrivna och ta beslut om vilka tillval som önskas tidigt i processen. Då är ni beredda att ange vilka tillval ni önskar i anmälningsportalen när ni kommer till detta steg.

Enkätfabriken kan hjälpa till

Enkätfabriken har ett supportnummer och en support via e-post. Här kan ni få hjälp om ni upplever problem med webbenkäter eller annat.

Enkätfabriken kan också hjälpa er om ni önskar att genomföra er registrering av er medverkan på annat sätt eller om ni vill ha annat stöd i processen. Enkätfabrikens konsulter hjälper er då till ett fast timpris. Kontakta projektledaren Daniel Stureson (kontaktuppgifter finns i slutet på detta dokument) om ni vill ha konsultstöd.

Att registrera er medverkan

Registrera huvudkontaktperson

I det första steget registreras en huvudkontaktperson. Detta är den person som anger vilka målgrupper som skall omfattas i er kommun och som registrerar övergripande uppgifter om er medverkan. Det går att ange samma kontaktperson för både funktionshinder-området, Individ- och familjeomsorgen och placerade unga eller att ange olika kontaktpersoner för vart och ett av områdena. Om ni önskar ange olika kontaktpersoner för olika områden så fyll i för ett område, tryck på "skicka in anmälan" och gör sedan registreringen på nytt för nästa område.

Anmälan av huvudkontaktperson

Kommun *

Karlstad

Organisationsnummer *

212000-1850

Organisationsnumret fylls i automatiskt när ni väljer kommun ovan.
Var god justera det om det inte är korrekt för er kommun.

Undersökningar

Funktionshinderområdet IFO (individ- och familjeomsorg) Placerade unga

Kryssa för de brukarundersökningar ni önskar delta i.

Huvudkontaktperson för undersökningar inom funktionshinderområdet	
Förnamn	Efternamn
Namn	Namnsson
E-postadress	Telefonnummer
namn.namnsson@kommunen.se	07070707

Skicka in anmälan

Bild: Registrering av huvudkontaktperson.

Länk per e-post och val av lösenord

Efter att du skickat in anmälan kommer ett e-postmeddelande skickas till den e-postadress som angetts. I meddelandet finns en länk som används för att välja lösenord. Klickar du på länken kommer du direkt till en sida där du väljer ditt lösenord, välj något du kommer att komma ihåg och kombinera gärna olika tecken.

Aktivera användarkonto

Aktivera ditt konto genom att ange det lösenord du vill använda nedan.

E-postadress

namn.namnsson@kommunen.se

Önskat lösenord

Upprepa önskat lösenord

Registrera konto

Bild: E-postadressen är förifylld och går ej att ändra. Välj ett lösenord och upprepa det.

Logga in och kom igång

Nu kan du logga in i anmälningsportalen och börja registrera ert deltagande. Det första steget är att sätta grunden för er medverkan i en undersökning. Detta görs för varje enkät separat, detta då ni kanske vill välja olika tillval eller ha olika firmatecknare för olika målgrupper.

För att börja registrera er medverkan – klicka på fältet ”Anmäl till enkät” och välj enkät i rullistan.

När du redan är igång med registreringar kommer du att se status på era anmälningar för de olika enkäterna i denna vy.



ENKÄTFABRIKEN  Sveriges Kommuner och Regioner 

Brukarundersökningar 2020

Anmälningar

Anmäl till enkät ▾

Status	Enkät	Antal enheter	Antal brukare
Inga enkätanmälningar gjorda			

Bild: Klicka på ”Anmäl till enkät” för att komma igång att registrera ert deltagande i en enkät.

Fyll i uppgifter om enkäten

Nu kan du registrera uppgifter om er medverkan i enkäten. Du kommer att få välja:

- Tillval
- Lägga till eventuella extra kontaktperson
- Ange avtalstecknare
- Ange fakturauppgifter

Tänk på att fält med en * måste fyllas i. Klicka sedan på ”skicka in anmälan”.

Överblick och möjlighet att redigera val

Du kommer nu till en överblick av det du registrerat. Om du vill redigera några uppgifter, klicka bara på ”Redigera anmälan”.

Boende med särskild service SoL

Anmälan sparad!

Enhetsregistrering pågår

Redigera anmälan

Ytterligare kontaktperson

Ej angiven

Avtalstecknare

Danne Enkfab
danne.enkfab@mail.se
070707707

Tillval

- Bildstöd med Widgit

Fakturauppgifter

Referens Danne
Adress danne.enkfab@mail.se

Bild: Om du vill ändra något, klicka på "Redigera anmälan"

Skillnader mellan mätningar

Om det är mätningar inom funktionsnedsättningsområdet du registrerar behöver du fortsätta att ange enheter enligt beskrivning nedan. Då mätningar inom IFO inte är uppdelade på olika enheter är du klar med registreringen av en enkät när du nått detta steg.

Registrera enheter

Nu kan du registrera medverkande enheter i mätningen. För att börja med detta, scrolla längre ned på sidan och klicka på "Registrera enheter". När du börjat registrera enheter kan du se en sammanställning av vad du registrerat i listan.

Registrerade enheter

För närvarande är 2 enheter med sammanlagt 363 brukare registrerade.

Registrera enheter

Enhet	Regi	Brukare	Kontakt
Solgläntans gruppboende	Kommunal	123	maria.andersson@kommun.se
Granklintens vårdboende - Carema	Privat	240	johan.kvist@kommun.se

Bild: Klicka på "Registrera enheter" för att lägga till enheter som skall medverka. I listan nedanför ser du de enheter som redan är tillagda.

Fylla i uppgifter om en annan enkät

När du vill börja arbeta med en annan enkät så klicka på "Brukarundersökningar 2020" överst på sidan så kommer du tillbaka till förstasidan och kan välja en annan enkät.

Att registrera en enhet

Att registrera en enhet är enkelt. Du bara uppger enhetens namn, regiform, antal brukare och en e-postadresser dit webbenkät för medverkan skall skickas. Om ni beställt tryckta pappersenkäter så skickar Enkätfabriken ett e-postmeddelande till e-postadressen för att stämna av vart enkäter skall postas. När du klickat "Lägg till enhet" kan du fortsätta och fylla i uppgifter om nästa enhet.

Registrera deltagande enheter för Boende med särskild service SoL

Enhetens namn	Regiform
<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> Kommunal <input type="radio"/> Privat
T.ex: Granklintens vårdboende	
Antal brukare	E-postadress till kontaktperson
<input type="text"/> personer	<input type="text"/>
Detta är den kontaktperson som kommer motta de inloggningsuppgifter brukarna använder för att besvara enkäten.	
<input type="button" value="Lägg till enhet"/>	

Övrigt

Om du förlorat ditt lösenord

Om du av någon anledning glömmar bort vilket lösenord du angett så kan du trycka på "Glömt lösenordet" på inloggningssidan. Följ instruktionerna och välj sedan ett nytt.

Avtal och fakturering

Avtal och PUB-avtal skickas inte ut direkt efter registrering utan kommer att skickas med start i maj månad. Om avtal inte signeras och returneras kommer en beställare inte kunna medverka i mätningen.

Fakturering genomförs efter att insamlingen avslutats. Fakturor har en betalningstid om 30 dagar.

Kontaktuppgifter

Om du upplever något problem med anmälningssportalen, webbenkäter eller annat, kontakta Enkätfabrikens support. Vi svarar på kontorstid under vardagar.

Telefon: 020 – 12 10 28

Mejl: support@enkatfabriken.se

Om du har frågor om avtal eller prissättning, kontakta Daniel Stuesson, ansvarig projektledare hos Enkätfabriken.

Telefon: 0736-396519

Mejl: daniel.stuesson@enkatfabriken.se

Notera dock att frågor av supportkaraktär ska ställas till supporten. Frågor av supportkaraktär som skickas till projektledaren kommer inte att besvaras.

Undersökningar som leder till utveckling!